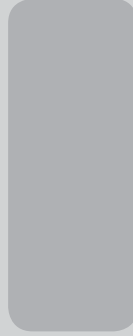
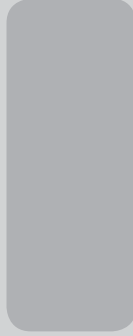
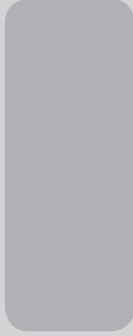




Vorbereiten, durchführen und
nachbereiten

Band 30



Forschungsinsti-
tut
Betriebliche Bildung



Zentrum für betriebliches
Weiterbildungsmanagement



VBM

BayME



Impressum

Leitfäden für die Bildungspraxis
Schriftenreihe des Forschungsinstituts
Betriebliche Bildung (f-bb) gemeinnützige GmbH

Band 30

Mitarbeiterjahresgespräche –
vorbereiten, durchführen und nachbereiten

Herausgeber

Herbert Loebe, Eckart Severing

Autoren

Annabel Oelmann, Debora Bigalk

Förderung

Dieser Leitfaden entstand im Rahmen des Projektes „zbw – Zentrum für betriebliches Weiterbildungsmanagement“, das vom Forschungsinstitut Betriebliche Bildung (f-bb) gemeinnützige GmbH im Auftrag des Verbandes der Bayerischen Metall- und Elektroindustrie e.V. (VBM) und des Bayerischen Unternehmensverbandes Metall und Elektro e.V. (BayME) durchgeführt wird.

Verlag

© W. Bertelsmann Verlag GmbH & Co. KG
Bielefeld 2008

Gesamtherstellung

W. Bertelsmann Verlag GmbH & Co. KG
Postfach 1006 33, 33506 Bielefeld
Telefon: 0521 91101-11, Telefax: 0521 91101-19
service@wbv.de, www.wbv.de

Umschlaggestaltung

Christiane Zay, Bielefeld

Das Werk einschließlich aller seiner Teile ist urheberrechtlich geschützt. Jede Verwendung außerhalb der engen Grenzen des Urheberrechtsgesetzes ist ohne Zustimmung des Verlags unzulässig und strafbar. Dies gilt insbesondere für Vervielfältigungen, Übersetzungen, Mikroverfilmungen und die Einspeicherung und Verarbeitung in elektronischen Systemen.

Printed in Germany

ISBN 978-3-7639-3629-8

Bestell-Nr. 6001906

Bibliografische Informationen der Deutschen National-

bibliothek: Die Deutsche Nationalbibliothek verzeichnet diese Publikation in der Deutschen Nationalbibliografie; detaillierte bibliografische Daten sind im Internet über <http://dnb.ddb.de> abrufbar.



Checkliste



Wichtig!



Vorteil

Einleitung

Das Mitarbeiterjahresgespräch als Führungsinstrument

- Für wen ist der Leitfaden bestimmt? 5
- Der Kontext 7
- Aufbau des Leitfadens 8

Was ist ein Mitarbeiterjahresgespräch?

- Anlassbezogene Mitarbeitergespräche 9
- Was heißt „Mitarbeiterjahresgespräch“? 10
- Nutzen von Mitarbeiterjahresgesprächen 13

Planung und Vorbereitung der Mitarbeiterjahresgespräche

- Wie bereite ich mich als Vorgesetzter auf die Jahresgespräche vor? 15
- Rahmenbedingungen schaffen 17
- Vorbereitung auf den Inhalt des Gesprächs 19
- Vorbereitung auf den Gesprächspartner 20
- Wie unterstütze ich den Mitarbeiter bei der Vorbereitung? 21
- Vorbereitung auf den Inhalt des Gesprächs 21
- Vorbereitung auf den Gesprächspartner 21

Durchführung des Gesprächs

- Ablauf des Gesprächs 23
- Exkurs: Aktives Zuhören 26
- Inhalte des Gesprächs 29
- Beurteilung/Feedback 29
- Ziele vereinbaren 31
- Bildungsbedarf ermitteln 33
- Schwierige Gesprächssituationen 34

Nachbereitung des Gesprächs

- Fazit 37
- Fazit 39

Infos zum Thema

- Weiterführende Literatur 41
- Web-Links 42